

ZOOM 利用ガイド

ZOOM とは…

無料で参加できるビデオチャットアプリです。

パソコン、スマホ、タブレット に対応しており、アプリをダウンロードしておけば、

1クリックでオンラインミーティングに参加できます。

1. ZOOM をダウンロードする

【パソコンの場合】

※カメラの付いていないパソコンでは講座に参加できませんのでご注意ください。

下記のURLより、ZOOM ダウンロードセンターにアクセスする

<https://zoom.us/download>

表示されたページ1番上の「ミーティング用 Zoom クライアント」をダウンロードする



このボタンをクリック

表示が「日本語」ではない場合
ページ一番下の「言語」を「日本語」に変更
してください。



ダウンロードできました

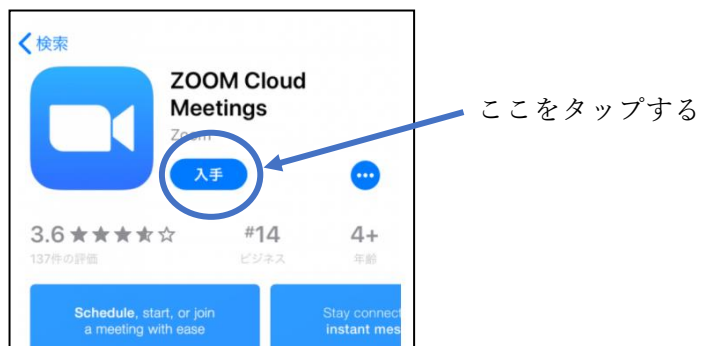


参加だけの場合は、サインインやサインアップは必要ありません。
このままミーティングに参加する場合は、これで終了です。

【iPhone の場合】

「App Store」を開き、検索欄に「zoom」と入力し、検索します。

候補が複数表示されますが、「ZOOM Cloud Meetings」というアプリが該当のアプリです。



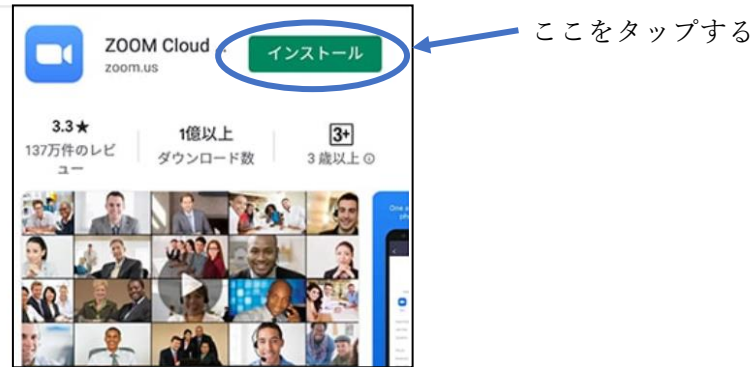
サインインしていない場合は App ID でのサインインが求められるかもしれません。
取得している ID とパスワードでサインインしてください。

正常に認証が行われるとダウンロードが始まり、インストールが終了します。ホーム画面に Zoom のアイコンが追加されていることを確認してください。

参加だけの場合は、Zoom のサインインやサインアップは必要ありません。

【Android の場合】

「Google Play」を開き、検索欄に「zoom」と入力し、検索します。
候補が複数表示されますが、「ZOOM Cloud Meetings」というアプリが該当のアプリです。



正常に認証が行われるとダウンロードが始まり、インストールが終了します。ホーム画面に Zoom のアイコンが追加されていることを確認してください。

参加だけの場合は、Zoom のサインインやサインアップは必要ありません。

ホーム画面にアイコンが追加されています



2. 動作環境をテストする

初めて Zoom を使用する方は

下記の URL よりテストミーティングに参加して、動作環境を確認することをお勧めします。

<https://zoom.us/test>

アクセス後、「参加」ボタンをクリックして事前に音声と画面のテストをすることができます。

3. ミーティングに参加する

受付完了後にメールにて Zoom の「参加 URL」「ミーティング ID」「パスコード」をご案内します。

1. 「参加 URL」をクリックします。

URL をタップすれば自動的に Zoom のアプリが立ち上がり参加画面に移ります。
サインインやサインアップは必要ありません。

2. 「ミーティング ID」を入力します。

3. 「パスコード」を求められたら入力します。

4. 表示される内容に答えて参加する

【パソコンの場合】

- ① ZOOM につながったら、「オーディオに参加」をクリックする

【スマホ・タブレットの場合】

- ① 名前の入力を求められたら入力して「続行」をタップ(後で変更可能です。)
- ② 「インターネットを使用した通話」または「オーディオに参加」をタップ
- ③ カメラへのアクセスを求められていますの表示に「OK」をタップ

4. 参加の仕方

1. 名前はひらがなのフルネームと参加地域を記入してください。

例：やまだ はなこ 東京

【パソコンの場合】

- ① 画面下の「参加者」をクリック
- ② あなたの名前にカーソルを合わせて
- ③ 「詳細」をクリック
- ④ 「名前の変更」を選ぶ
- ⑤ あなたの情報（名前）を入力する

【スマホ・タブレットの場合】

- ① 画面をタップ
- ② 「参加者」をタップ
- ③ あなたの名前をタップ
- ④ 「名前の変更」をタップ
- ⑤ あなたの情報（名前）を入力する

2. ビデオをオンにして、マイクをミュート(参加者側の音声聞こえない状態)でご参加ください。

下記アイコンのような状態であれば問題ないです。違う場合はその個所をクリック(タップ)して切り替えてください。



3. ご質問がある方は、講師が指名しますので、ミュートを解除して発言してください。

講師との会話が終わりましたら、再度ミュートにしてください。

4. 途中で理由があり退出される方は、チャットにお書込み下さい。

【パソコンの場合】

- ① 画面下の「チャット」をクリック
- ② コメントを入れて送信する

【スマホ・タブレットの場合】

- ① 画面をタップ
- ② 画面右下の「詳細」をタップ
- ③ チャットをタップ
- ④ コメントを入れて送信する

5. 退出

【パソコンの場合】

- ① 画面右下の「ミーティングの終了」をクリック

【スマホ・タブレットの場合】

- ① 画面右上の「退出」をクリック

5. 音が聞こえない時の対処法

Zoom ミーティングで音が聞こえない場合の原因と対処法を記載しています。

困ったときに参照してください。

【Zoom アプリによるマイクへのアクセスが許可されていない】

iPhone や Android スマホ、タブレットを使用している場合、

初めて Zoom を立ち上げた際に”このアプリのマイクへのアクセス権限を許可しますか”というメッセージが表示されます。

その際に「許可しない」を選んでしまっていると Zoom ミーティングが始まっても音が聞こえないという現象が起きます。

「許可しない」を選んでしまっている場合は以下の方法で設定し直してください。

【Android スマホやタブレットの場合】

- ① “設定”アイコンをタップ
- ② “設定”内の「プライバシー」をタップ
- ③ 「権限」内の「マイク」を選択
- ④ Zoom を選び、”このアプリのマイクへのアクセス権限”をオンにする

【iPhone や iPad(iOS)スマホやタブレットの場合】

- ① “設定”アイコンをタップ
- ② “設定内”「Zoom」タブをタップ
- ③ マイクをオンにする

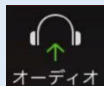
【Zoom ミーティング参加時にオーディオへの参加を許可していない】

Zoom ミーティングに参加する際には必ず”他のユーザーの音声を聞くにはオーディオに参加してください”とアプリから許可を求められます。

その際に「許可しない」を選択しているとオーディオ機能が働かないので音が聞こえないということになります。

許可している場合は場合は画面左下のアイコンがマイクになっています。

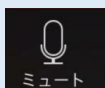
Zoom の左下のボタンがマイクの形をしていないようであればオーディオに参加できていないため、音が聞こえない状態です。



←左下のアイコンがオーディオになっていると音が聞こえない

パソコンの場合、メニューバーの左下にある「オーディオに参加」ボタンを押して、「コンピューターオーディオに参加する」を押してください。

スマートフォンの場合は、同じくメニューバーの左下にある「オーディオ」をクリックして「インターネットを使用した通話で参加」を選択してください。



←左下のアイコンがマイクになれば、音が聞こえる状態になっています。

【音が聞こえないのではなく、小さすぎる】

PC、スマホ、共に起こり得るのが本体のスピーカーの音声設定が小さすぎるというものです。

PC や Mac であれば画面端にあるスピーカーのアイコンをクリックするとサウンド設定画面が開きますので、主音声小さすぎているか、消音(ミュート)になっていないか確認しましょう。

スマホであれば「設定」→「サウンド」と選ぶ、もしくは本体横などにある音声調整ボタンを押すことで設定可能です。

【他のアプリが本体オーディオに干渉している】

Zoom 以外の、オーディオ機能に接続して使うタイプのアプリが起動している場合はそれらをオフにしてください。

【使用しない Bluetooth イヤホンやスピーカーと自動接続されている】

使用する予定のない Bluetooth イヤホンやスピーカーに誤って接続されている場合は、本体や使うはずのイヤホンから音が聞こえません。

可能性がある場合は Bluetooth イヤホンやスピーカーをオフにしてみてください。

上記のどれにも当てはまらない場合、パソコンやスマホ、タブレットに不具合があるかもしれません。Zoom を一度閉じた上で再起動してみてください。

■重要なお知らせ

誤解なく、十分な準備を整えられるように、参加の約束事と実際に起きることをいくつかお知らせしておきます。次のことに同意の上ご参加ください。

・資料を使用する講座の場合、申し込み後にメールに資料を添付して送ります。資料はご自身でプリントアウトをしてご準備ください。

プリンターをお持ちでない方は、コンビニのコピー機でプリントアウトしてください。

参考：セブンイレブンネットプリント <http://www.printing.ne.jp/index.html>

プリントアウトのサポートを弊社で提供することはできません。

・お申し込み完了後に Zoom のリンクを送ります。メールの設定で URL のついたメールの受信を拒否している方は、必ず解除してください。

・パソコン、スマートフォン、タブレットなど Zoom ができるものをご準備ください。

・強く安定したインターネット回線が必要です。

・講習前、講習の間、講習後に発生する技術的な問題に対してサポートを弊社で提供することはできません。

・Zoom の使用に慣れていない方は、技術的な問題が生じた場合に備えて、講習開始の 15 分前に参加することを強く推奨します。(繰り返しになりますが、技術的な問題が生じた場合、残念ながらサポートを提供することはできないことをあらかじめご了承ください。)

・Zoom の準備と使用方法の把握を確実にするため、講習前にこちら↓をクリックしてあなたの動作環境を確認してください。

<https://zoom.us/test>

・終了時間が内容により前後します。

・ビデオをオンにしてご参加ください。

・自分が話すとき以外、音声はミュートにして参加してください。

・提供する素材の著作権保護と参加される方全員のプライバシーを守るために、セッションの一部でも全体でも、録音、録画、撮影、スクリーンショットなどは決してしないでください。

・講習の内容は録画します。復習用や一部宣伝広告用に使用します。予めご了承ください。

・お申込者以外の方とのご参加はできません。1人で視聴できる環境で参加してください。

・車や電車などで移動しながら、または他の方の迷惑になるような場所で、または騒がしい場所での参加はご遠

慮ください。

- ・ハウリング(同じ部屋でパソコンやスマホを使用すると大きな音が響く)にご注意ください。